



Indstillingsskema til ”Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov” og udkast til uddannelsesplan.

Lovgrundlag

- LOV 564 af 6. juni 2007 Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov
- BEK nr. 974 af 19. juli 2007 Bekendtgørelse om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov
- BEK nr. 928 af 17. juli 2007 Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vejledning om valg af uddannelse og erhverv

Ungdommens Uddannelsesvejledning foretager en vurdering af den unge med henblik på den unges optagelse på ungdomsuddannelsen. Ved vurderingen foretages en afdækning af, hvorvidt den unge har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse.

Vurderer Ungdommens Uddannelsesvejledning, at den unge ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, og der derfor skal gives et tilbud om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, sørger Ungdommens Uddannelsesvejledning for, at der sammen med den unge og forældrene eller værgeren udarbejdes et udkast til en individuel uddannelsesplan for ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

Indstilling foretages efter samråd med den unge og forældrene eller værgeren til kommunens visitationsudvalg. Udkastet til uddannelsesplanen for ungdomsuddannelse for unge med særlige behov bilægges indstillingen. Kan der ikke opnås enighed med den unge og forældrene eller værgeren om indstillingen eller udkastet til denne plan, skal der i indstillingen redegøres herfor.

Indstillingen kan efter samråd med den unge og forældrene eller værgeren i fornødent omfang suppleres med udtalelser fra andre sagkyndige, herunder udtalelser fra pædagogisk-psykologisk rådgivning og skoler, hvor den unge har været optaget.

Ungdommens Uddannelsesvejledning fremsender en kopi af indstillingen til den unge og forældrene eller værgeren.

Dato:

1. ELEV

Navn:	
Cpr.nr.:	
Adresse:	
Tlf.:	
E-mail:	

2. FORÆLDRE/VÆRGE

Navn:	
Adresse:	
Tlf.:	
E-mail:	

3. SKOLEGANG

Grundskolehistorik: (folkeskole / specialskole, efterskole, privat grundskole)	
Historik efter grundskolen:	



(produktionsskole, højskole, ungdomsuddannelse, arbejde, etc.)

4. RELEVANTE FORHOLD

Beskrivelse af den unges forhold:

Forhold, der vedrører den unges funktionsniveau, lægelige oplysninger / diagnose samt behov for støtte og ledsagelse.

Forhold, der vedrører den unges læringsmetoder, skolemæssige færdigheder, fritidsinteresser og andre aktiviteter, familiemæssige forhold herunder netværk.

5. INDSTILLING FRA UNGDOMMENS UDDANNELSESVejledning

Begrundelse for indstilling

På baggrund af en samlet vurdering - herunder graden af funktionsnedsættelse, der hindrer den unge i at gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse med specialpædagogisk støtte - indstiller Ungdommens Uddannelsesvejledning til kommunen, at den unge tilbydes "Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov":

6. UDKAST TIL INDIVIDUELT UDDANNELSESFORLØB

Mål med uddannelsen:
(personlige, sociale og faglige kompetencer, der skal opnås)

Beskrivelse ift. uddannelsens:
Almene del
den personlige, sociale og samfundsfaglige udvikling. Herunder fx kommunikation, indsigt, viden, bo-undervisning, selvstændig livsførelse, husboldning, økonomi, kendskab til det offentlige tilbud og uddannelsesmæssige hjælpemidler.



<p>Specifikke del <i>udvikling af interesser, evner, særlige færdigheder, fritidsaktiviteter, forberedelse til beskæftigelse, virksomheds og institutionsbesøg, arbejdsmarkedsforhold og praktikforberedelse</i></p> <p>Praktiske del <i>praktiske aktiviteter, evt. praktik og botræning</i></p>	
Mulige uddannelsesinstitutioner:	
Tidspunkt for påbegyndelse af uddannelsen:	
Pris: (undervisningsdel, bodel, fritid, andet)	

7. KONTAKT OFFENTLIGE MYNDIGHEDER

Kommune:	
Forvaltning, kontaktperson, tlf., e-mail	
Forvaltning, kontaktperson, tlf., e-mail	

Øvrige kontakter

Navn/tlf./e-mail	
------------------	--

8. INDSTILLER/VEJLEDER

Navn	
Institution:	Ungdommens Uddannelsesvejledning
Tlf.	
E-mail	

Underskrifter



Dato, elev

Dato, forældre/værge

Dato, uddannelsesvejleder

BILAG (fx skoleudtalelse, psykologudtalelser, ressourceprofil, lægelige udtalelser m.fl.):

Der er indhentet samtykkeerklæring til udveksling af oplysninger (vedlagt).

KOPI: til

- Elev og forældre
- Kommune

Kommunens afgørelse sendes efterfølgende til:

- eleven / forældre
- uddannelsesinstitution
- Ungdommens Uddannelsesvejledning